

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Кашинская детская школа искусств»

ПРИНЯТО:

На заседание педагогического совета
Протокол № 5 От 1.09 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

На заседание родительского комитета
Председатель:  Студентова М.А

УТВЕРЖЕНО:

Директор МБОУ ДО
«Кашинская ДШИ»


И.И. Полякова



Положение о совете школы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение о Совете школы (далее - Положение) устанавливает порядок создания Совета школы, основные направления деятельности, состав, другие вопросы функционирования и определяет пределы компетенции Совета школы.
- 1.2. Совет школы является органом самоуправления школы и создается в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, реализации прав образовательного учреждения в вопросах организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности на основе принципа демократического, государственно-общественного характера управления образованием.
- 1.3. Совет школы создается решением Общего собрания трудового коллектива МБУДО «Кашинская ДШИ» в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА

2.1. основными задачами Совета школы являются:

- определение стратегии развития школы;
- развитие материально-технической базы школы и улучшение условий обучения и труда обучающихся и работников создание и реализация программ дополнительных образовательных услуг;
- развитие инфоструктуры и сети информационно-коммуникативных технологий;
- контроль над порядком расходования бюджетных и внебюджетных средств;
- ведение вопросами этики и гласности.

Совет школы при осуществлении своей деятельности выполняет следующие функции:

- участвует в разработке Программы развития школы, утверждает ее совместно с директором школы;
- согласовывает школьный компонент государственного стандарта дополнительного образования, профили дифференцирования обучения и профессиональной подготовки по представлению руководителя после обсуждения на Педагогическом совете;
- разрабатывает предложения по совершенствованию содержания дополнительного образования, инновационных технологий и представляет их на рассмотрение Педагогического совета школы;
- обсуждает и принимает проект годового учебного графика работы школы;
- рассматривает вопросы режима работы школы, продолжительность рабочей недели и продолжительность учебных занятий, перерывы между занятиями, другие вопросы внутреннего распорядка, утверждает совместно с директором Правила внутреннего распорядка школы;

- участвует в обсуждении вопросов, связанных с подготовкой и проведением наиболее важных общешкольных мероприятий;
- оказывает помощь в организации детского самоуправления;
- координирует деятельность всех общественных организаций и органов местного самоуправления школы в соответствии с целями и задачами развития школы;
- утверждает положения об органах самоуправления школы в соответствии с компетенцией и вносит предложения о совершенствовании их работ;
- совместно с Попечительским советом осуществляет мероприятия по привлечению дополнительных источников финансовых и материальных средств на развитие школы;
- изучает вопросы населения и направляет руководству школы предложения об открытии в школе новых дополнительных образовательных и иных услуг населению;
- рассматривает проблемы, связанные с вопросами этики и гласности, выносит решения или вносит на рассмотрение администрации предложения по их разрешению;

3. СОСТАВ, СТРУКТУРА СОВЕТА И ПОРЯДОК РАБОТЫ

3.1. Совет школы осуществляет общее руководство школы и является выборным представительным органом школы.

Совет школы состоит из представителей трудового коллектива- 5 человек, обучающихся- 1 человек, родителей (законных представителей)- 1 человек, Кандидатуры в члены Совета школы выдвигаются на собраниях соответствующих коллективов.

3.2. Заседания Совета школы созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.3. Решения Совета школы принимаются открытым голосованием.

3.4. Решения Совета школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

3.5. Решения Совета школы носят рекомендательный характер. Принятые решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

3.6. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий и утвержденные (введенные в действие, оформленные приказом директора) в установленном порядке, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива школы.

3.7. Руководство Советом школы осуществляет председатель, избираемый на общем собрании трудового коллектива сроком на 4 года.

3.8. Председатель Совета школы:

- руководит деятельностью Совета школы, подписывает протоколы и выписки из решений, принимаемых Советом школы;
- подписывает локальные нормативные акты школы в соответствии с компетенцией;
- представляет совместно с директором интересы школы в государственных, муниципальных и общественных учреждениях, организациях; а также наряду с родителями представляет интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- осуществляет другие функции в соответствии с компетенцией Совета школы.

3.9. В случае невозможности выполнения председателем своих полномочий Совет школы вправе возложить временное руководство на другого члена Совета школы.

Из числа Совета лиц избирается секретарь.

Секретарь:

- ведет протоколы заседаний Совета школы;
- организует делопроизводство Совета школы;
- оказывает другую помощь председателю в организации деятельности Совета школы.

3.10. Члены Совета школы выполняют свои обязанности безвозмездно на добровольной основе.

4. ПРАВА СОВЕТА

4.1. Совет школы имеет следующие права:

- вносить предложения по совершенствованию работы школы;
- принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании образовательного процесса на заседании Педагогического совета;
- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности других органов самоуправления школы;
- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для обучающихся.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА

5.1. Совет школы несет ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации в области образования;
- организацию выполнения принятых решений;
- организацию оптимальных условий пребывания обучающихся в школе.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

6.1. Совет школы работает в тесном контакте с администрацией, общественными организациями, органами самоуправления школы.